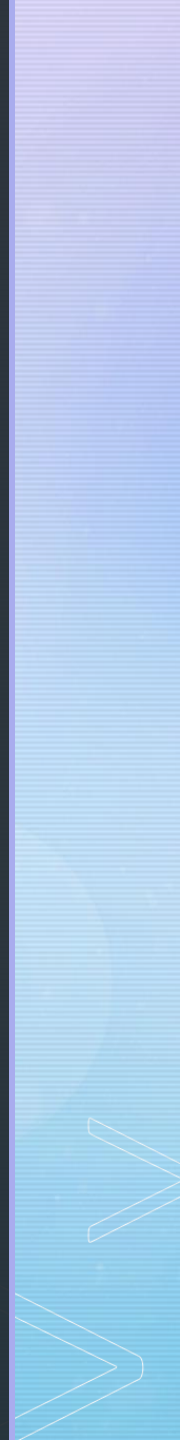


**ЖҰМЫС ЖОСПАРЫ  
АРХИТЕКТУРА ФАКУЛЬТЕТІНІҢ  
ӘДІСТЕМЕЛІК КЕҢЕСІ  
2019-2020 ЖЫЛҒА АКАДЕМИЯЛЫҚ  
ЖЫЛ**



© André Chiote . illustration



**ЖҰМЫС ЖОСПАРЫ**  
**АРХИТЕКТУРА ФАКУЛЬТЕТІНІҢ ӘДІСТЕМЕЛІК КЕҢЕСІ**  
**2019-2020 ЖЫЛҒА АКАДЕМИЯЛЫҚ ЖЫЛ**

№	Жұмыс түрлері, оқиғалар	Жаттығуға жауапты	Орындаушы
1	2	3	4
1.	Магистратура факультетінің жылдық жұмыс жоспарын құру және бекіту.	Факультет деканы, МК төрағасы	Приемец О.Н.
2.	Оқу, әдістемелік және ғылыми әдебиеттер кітапханасына түсімдерді салыстыру, күзгі семестрге КМО түзету.	ПОҚ, профессор-оқытушылар құрамы	Профессор-оқытушылар құрамына жауапты
3.	Профессор-оқытушылар құрамына арналған пәндер мен академиялық (сабақтас) профессорларға арналған мамандандыру бойынша жиынтық кестені қарастыру, түзету және бекіту.	Факультет деканы, МС төрағасы, академиялық профессорлар	Приемец О.Н.
4.	Бакалавриат, магистратура, докторантура үшін оқу материалдарының жаңа оқу жылына дайындығына жан-жақты тексеру.	МК төрағасы	Приемец О.Н.
5.	ПОӘК және УМКК жаңа оқу жылына дайындығы туралы жиынтық ақпаратты дайындау.	МК төрағасы	Приемец О.Н.
6.	Күзгі семестрге УМКД қарастыру және бекіту. 6.1 Пәндердегі жұмыс оқу бағдарламаларын (оқу жоспарларын) түзету. 6.2 Жаңадан енгізілген пәндер бойынша ҚП дамыту. 6.4 Кіріспе бөліктердің мазмұнын пән бойынша қарастыру.	ПОҚ, профессор-оқытушылар құрамы, академиялық профессорлар	Приемец О.Н., профессор-оқытушылар құрамына жауапты, Глаудинова М.Б., Абдрасилова Г.С., Иходжанова Г.Р., Козбагарова Н.Ж.
7.	Профессор-оқытушылар құрамының 2019-2020 оқу жылына арналған әдістемелік жұмыс секциясының жеке жоспарларында бекіту.	Факультет деканы, МК төрағасы	Глаудинова М.Б., Приемец О.Н.
8.	Ашық жаттығулар, оқытушылар құрамына бару туралы бейне көрсетілімдердің кестесін бекіту.	Факультет деканы, МК төрағасы	Глаудинова М.Б., Приемец О.Н.
9.	Жас оқытушылардың тәлімгерлерін қамтамасыз ету.	ПОҚ, профессор-оқытушылар құрамы, академиялық профессорлар	Глаудинова М.Б., Приемец О.Н.

**ЖҰМЫС ЖОСПАРЫ**  
**АРХИТЕКТУРА ФАКУЛЬТЕТІНІҢ ӘДІСТЕМЕЛІК КЕҢЕСІ**  
**2019-2020 ЖЫЛҒА АКАДЕМИЯЛЫҚ ЖЫЛ**

№	Жұмыс түрлері, оқиғалар	Жаттығуға жауапты	Орындаушы
1.	Жаңадан қабылданған профессор-оқытушылар құрамына арналған оқу семинарын өткізу, оқу-әдістемелік құжаттама бойынша кеңес беру.	МС төрағасы, академиялық профессорлар	Приемец О.Н. Глаудинова М.Б., Иходжанова Г.Р., Абдрасилова Г.С., Козбагарова Н.Ж.
2.	Электронды оқулықтарды әзірлеу кестесін бекіту.	Факультет деканы, МК төрағасы	Глаудинова М.Б., Приемец О.Н.
3.	Күзгі семестрдегі өндірістік семинарлардың, семинарлардың, дәрістердің жоспарларын бекіту.	Факультет деканы, МК төрағасы	Приемец О.Н.
4.	Факультеттің жаңа оқу жылына арналған біліктілікті арттыру жоспарын бекіту.	Факультет деканы, МК төрағасы	Приемец О.Н.
5.	Күзгі семестрге арналған Syllabus-тың дамуы мен жаңаруы туралы қысқаша мәліметтер.	МК төрағасы	Приемец О.Н.
6.	Дипломдық диссертацияны (бакалавриат) қорғаудың орнына пәндер тізімін және қысқы емтихан сессиясын, мамандық бойынша кешенді емтихандарды (магистратура, докторантура), мамандандырылған пәндер бойынша мемлекеттік емтихандарды бекіту.	Факультет деканы, МК төрағасы профессор-оқытушылар құрамы	Глаудинова М.Б., Приемец О.Н. Иходжанова Г.Р., Абдрасилова Г.С., Козбагарова Н.Ж., факультет оқытушылары
7.	Мамандық бойынша кешенді емтихан бағдарламаларын (магистратура, докторантура), мамандық бойынша мемлекеттік емтихандарды (бакалавриат), мамандықтар бойынша мемлекеттік емтихандарды (бакалавриат) қорғау үшін бекіту.	Факультет деканы, МС төрағасы, академиялық профессорлар	Глаудинова М.Б., Приемец О.Н. Иходжанова Г.Р., Абдрасилова Г.С., Козбагарова Н.Ж.

**ЖҰМЫС ЖОСПАРЫ**  
**АРХИТЕКТУРА ФАКУЛЬТЕТІНІҢ ӘДІСТЕМЕЛІК КЕҢЕСІ**  
**2019-2020 ЖЫЛҒА АКАДЕМИЯЛЫҚ ЖЫЛ**

№	Жұмыс түрлері, оқиғалар	Жаттығуға жауапты	Орындаушы
1.	Оқу және оқу әдебиетін шығару жоспарын бекіту.	Факультет деканы, МК төрағасы	Глаудинова М.Б., Приемец О.Н.
2.	2019-2020 оқу жылына тапсырыс берушілер кеңесі мен сараптамалық комиссия құрамын қалыптастыру және бекіту.	Факультет деканы, МС төрағасы, академиялық профессорлар	Глаудинова М.Б., Приемец О.Н., Иходжанова Г.Р., Абдрасилова Г.С., Козбагарова Н.Ж.
3.	Клиенттер кеңесі мен сараптамалық комиссияның 2019-2020 оқу жылына арналған жұмыс жоспарын қалыптастыру.	Факультет деканы, МК төрағасы	Глаудинова М.Б., Приемец О.Н.
1	2	3	4
4.	Қысқы емтихан сессиясының емтихан сұрақтары, тест тапсырмаларының мәліметтер базасын қарастыру және жаңарту.	МК төрағасы академиялық профессорлар, оқытушылар құрамы	Приемец О.Н., оқытушылар құрамы
5.	Бекітілген жоспарға сәйкес автордың оқу-әдістемелік семинарлары, шеберлік сыныптары, өнеркәсіпшілердің дәрістері, оқытушылар құрамының ашық сабақтары туралы есеп.	МК төрағасы	Приемец О.Н.
6.	Оқытушы-профессорлар құрамына жариялауға дайындалған оқу материалдарын қарастыру және бекіту	Факультет деканы, МС төрағасы, академиялық профессорлар	Глаудинова М.Б., Приемец О.Н., Иходжанова Г.Р., Абдрасилова Г.С., Козбагарова Н.Ж.

№	Жұмыс түрлері, оқиғалар	Жаттығуға жауапты	Орындаушы
1.	Бірінші семестрдегі факультеттің әдістемелік жұмысы туралы есеп.	МК төрағасы	Приемец О.Н.
2.	Күзгі семестрдегі ашық сабақтардың, өзара сапарлардың өткізілген бейне-презентациясы туралы есеп.	МК төрағасы	Приемец О.Н.
3.	Күзгі семестрге өткізілген әдістемелік семинарлар, шеберлік сыныптары, өнеркәсіпшілердің дәрістері туралы есеп.	МК төрағасы	Приемец О.Н.
4.	Күзгі семестрдегі профессорлық-оқытушылық құрамның оқу сессияларына қатысу нәтижелерін талдау	МК төрағасы	Приемец О.Н.
5.	Келесі деңгейдегі оқудың барлық деңгейлері мен нысандары үшін жаңа жұмыс оқу жоспарын (РО) бекіту.	ФА деканы, МК төрағасы	Глаудинова М.Б., Приемец О.Н.
6.	Көктемгі семестрге арналған өндірістік семинарлардың, семинарлардың, дәрістердің жоспарларын бекіту.	Факультет деканы, МК төрағасы	Глаудинова М.Б., Приемец О.Н.
7.	Көктемгі семестрге арналған ашық сабақтардың, оқытушылардың келуінің бейнекөріністерін өткізу кестесін бекіту	Приемец О.Н.	Приемец О.Н.
8.	Көктемгі семестрге арналған Syllabus-тың дамуы мен жаңартылғаны туралы қысқаша мәліметтер.	МК төрағасы	Приемец О.Н.
9.	Көктемгі семестрге УМКД қарастыру және бекіту. 9.1 Пәндердегі жұмыс оқу бағдарламаларын (оқу жоспарларын) түзету. 9.2 Жаңадан енгізілген пәндер бойынша ҚП дамыту. 9.3 Кіріспе бөліктердің мазмұнын пән бойынша қарастыру.	ПОҚ, профессор-оқытушылар құрамы, академиялық профессорлар	Профессор-оқытушылар құрамына жауапты
10.	Көктемгі семестрдегі профессор-оқытушылар құрамының қысқаша мазмұны	МК төрағасы	Приемец О.Н.
11.	Профессорлық-оқытушылық құрамды аттестациялау үшін материалдар дайындау	МК төрағасы	Приемец О.Н.
12.	Оқу жылындағы факультеттің әдістемелік жұмысы туралы жылдық есеп қалыптастыру	МК төрағасы	Приемец О.Н.
13.	2019-2020 оқу жылына арналған оқу-әдістемелік әдебиеттерді шығару жоспарын қарастыру және талқылау.	МК төрағасы	Приемец О.Н., СА ПОҚ

**ЖҰМЫС ЖОСПАРЫ**  
**АРХИТЕКТУРА ФАКУЛЬТЕТІНІҢ ӘДІСТЕМЕЛІК КЕҢЕСІ**  
**2019-2020 ЖЫЛҒА АКАДЕМИЯЛЫҚ ЖЫЛ**

№	Жұмыс түрлері, оқиғалар	Жаттығуға жауапты	Орындаушы
1	Оқытушы-профессорлар құрамына жариялауға дайындалған оқу материалдарын қарастыру және бекіту	ФА деканы, МК төрағасы СА ПОҚ	Глаудинова М.Б., Приемец О.Н. СА ПОҚ
2	Әр түрлі	Факультет деканы, МК төрағасы МЖӘ	Глаудинова М.Б., Қабылдағыш О.Н., Профессор-оқытушылар құрамы
3	Бекітілген жоспарға сәйкес автордың оқу-әдістемелік семинарлары, шеберлік сыныптары, өнеркәсіпшілердің дәрістері, оқытушылар құрамының ашық сабақтары туралы есеп.	МК төрағасы	Приемец О.Н.
4	Келесі оқу жылына оқу әдебиеттеріне өтінімдер беру туралы.	МК төрағасы	Приемец О.Н.
5	Келесі оқу жылына арналған элективті пәндер каталогын қарау және бекіту	МК төрағасы	Приемец О.Н.
6	Оқытушы-профессорлар құрамына жариялауға дайындалған оқу материалдарын қарастыру және бекіту	ФА деканы, МК төрағасы СА ПОҚ	Ижожанова Г.Р. Приемец О.Н. СА ПОҚ
7	Келесі оқу жылына арналған электрондық басылымдарды әзірлеу кестесін бекіту	МК төрағасы	Приемец О.Н.